



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Zannotti – Fraccacreta”

Via G. Giusti n. 1 - 71016 SAN SEVERO (FG)

Tel. e Fax Presidenza: 0882-332736 - Tel. e Fax Segreteria: 0882-376106

Cod. Mecc.: FGIC851001 - Cod. Fisc.: 93032530714 - e-mail: fgic851001@istruzione.it - web: www.iczannotti.edu.it

Pec: fgic851001@pec.istruzione.it

I. C. "ZANNOTTI-FRACCACRETA" - S. SEVERO
Prot. 0001516 del 18/05/2020
04-01 (Uscita)

REGOLAMENTO PER RIUNIONE ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ SMART

Premessa normativa

Tale regolamento nasce dall'esigenza di inserire in un quadro normativo coerente tutta l'attività a distanza che la scuola è chiamata a svolgere, a partire dalla sospensione dell'attività didattica, stabilita dal DPCM 8 marzo 2020 e successivi in quanto l'istituzione scolastica ha necessità, nella sua attività ordinaria, di assumere deliberazioni attraverso gli OOCC.

La diversa organizzazione della gestione delle riunioni degli OOCC può essere iscritta nell'ambito della autonomia delle istituzioni scolastiche di cui al dpr. 275/99 e ss. E spetta inoltre al Dirigente scolastico il compito di trovare tutte le strategie per ottimizzare e rendere efficace ed efficiente il servizio, come sancito dall' art 25 del d. lgs. 165/01. Dunque la validità delle deliberazioni degli OOCC, in tale contesto di misure eccezionali, è assicurata dall' art 73 comma 2 del D.L. n. 18 dell'11 marzo 2020 e dall'art. 1 del DPCM 8 marzo 2020, dal Codice dell'Amministrazione digitale D. lgs. 82/05 e regolamentata dal documento in oggetto che diventa parte integrante del Regolamento d' Istituto.

Art. 1 - Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni del Collegio dei Docenti e delle sue articolazioni e del Consiglio di Istituto dell' IC Zannotti-Fraccacreta in situazioni di eccezionalità, dove un pericolo imminente, relativo all'incolumità e alla salute pubblica, impedisca il normale svolgimento delle riunioni.

Art.2- Validità

Il presente regolamento, considerate le misure eccezionali emanate con i DPCM di marzo e aprile 2020 dovute all'emergenza COVID-19, l'impossibilità di riunire gli organi collegiali in presenza, la necessità di garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica, è valido fino alla fine del periodo di emergenza sanitaria e all'autorizzazione del Ministero della Salute alle riunioni in presenza.

Art. 3 – Definizione

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni del Collegio dei Docenti, degli organi collegiali e del Consiglio di Istituto per le quali, in situazioni del tutto eccezionali, quali emergenze sanitaria, terremoti, calamità naturali, è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di tool o piattaforme residenti nel Web.

Art. 4 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i



“Zannotti – Fraccacreta”

Via G. Giusti n. 1 - 71016 SAN SEVERO (FG)

Tel. e Fax Presidenza: 0882-332736 - Tel. e Fax Segreteria: 0882-376106

Cod. Mecc.: FGIC851001 - Cod. Fisc.: 93032530714 - e-mail: fgic851001@istruzione.it - web: www.iczannotti.edu.it

Pec: fgic851001@pec.istruzione.it

partecipanti oppure la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione diacronica multi-a-molti.

2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visione degli atti della riunione;
- b) intervento nella discussione;
- c) scambio di documenti;
- d) votazione;
- e) approvazione del verbale.

La piattaforma di riferimento dell'I.C. Zannotti- Fraccacreta è la piattaforma MEET (GSUITE).

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L'adunanza telematica può essere utilizzata, sempre in situazioni del tutto eccezionali, dagli organi collegiali per deliberare sulle materie di propria competenza sia per attività previste dal Piano Annuale delle attività, che per convocazioni straordinarie ove il Dirigente scolastico o il Presidente del Consiglio d'Istituto ne ravvedano la necessità cogente.

Art. 5 – Convocazione

La convocazione delle adunanze degli OOCC, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata, a cura del Presidente (il Dirigente) o Presidente del Consiglio, a tutti i componenti dell'organo almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite sito web o posta elettronica, salvo diversamente disposto (convocazioni straordinarie ad horas).

La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e il link alla piattaforma MEET (GSUITE) per il collegamento previsto.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:

- a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;
- b) partecipazione della maggioranza almeno dei convocati (*quorum strutturale*). Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;
- c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale).

La prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;

Nel caso in cui un partecipante dovesse perdere la connessione durante le operazioni di voto potrà inviare tempestivamente la propria dichiarazione di voto tramite mail, entro e non oltre le 24 h successive alla riunione; la mail verrà protocollata e allegata al verbale della seduta. Le delibere sono valide a tutti gli effetti.

Art. 7 - Verbale di seduta

Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
- c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE



“Zannotti – Fraccacreta”

Via G. Giusti n. 1 - 71016 SAN SEVERO (FG)

Tel. e Fax Presidenza: 0882-332736 - Tel. e Fax Segreteria: 0882-376106

Cod. Mecc.: FGIC851001 - Cod. Fisc.: 93032530714 - e-mail: fgic851001@istruzione.it - web: www.iczannotti.edu.it

Pec: fgic851001@pec.istruzione.it

f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di adesione/assenza giustificata dei componenti, le dichiarazioni di presa visione del verbale per via telematica e di approvazione/non approvazione.

3. Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal Segretario, con le relative delibere è reso pubblico agli interessati.

Art. 8 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento è stato approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 14/05/2020 con delibera n. 44 e adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/05/2020 con delibera n. 36.

E' altresì pubblicato sul sito istituzionale della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Carmela VENDOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate