

I. C. "ZANNOTTI-FRACCACRETA" - -S. SEVERO  
Prot. 0003506 del 07/11/2023  
VII-5 (Uscita)



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Zannotti – Fraccacreta"**



Via G. Giusti n. 1 - 71016 SAN SEVERO (FG)  
Tel. e Fax Presidenza: 0882-332736 - Tel. e Fax Segreteria: 0882-376106  
Cod. Mecc.: FGIC851001 - Cod. Fisc.: 93032530714 - e-mail: fgic851001@istruzione.it - web: [www.iczannotti.edu.it](http://www.iczannotti.edu.it)  
Pec: fgic851001@pec.istruzione.it

All'albo pretorio dell'Istituto  
Alla sez. Bandi e gare di Amministrazione Trasparente  
Alle scuole di ogni ordine e grado dell'area provinciale di Foggia  
Agli esperti esterni interessati  
Al sito web dell'istituto

**AVVISO PUBBLICO**

**Reclutamento di 1 lettore in lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado a.s. 2023/2024**

**CIG: Z663D164B9**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	l'art.7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n°165, come introdotto dall'art. 32 del D.L. 223/2006, convertito nella L. 248/2006 in forza del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di comprovata e specializzata competenza;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, Comma 143, della L. 13/07/2015, n. 107";
<b>VISTO</b>	il Decreto Legge n. 112/2008 (Legge finanziaria che prevede la riduzione delle collaborazioni, consente le prestazioni temporanee altamente qualificate) convertito in Legge n. 133/2008;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto prot. prot. 33 del C. I. del 15/02/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
<b>VISTO</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/25 di questa Istituzione Scolastica, aggiornato dal Collegio docenti con delibera n. 33 del 26/10/2023 e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 18 del 26/10/2023, in cui si prevede la realizzazione di attività di consolidamento delle competenze linguistiche e comunicative della 1^ lingua comunitaria;
<b>CONSIDERATO</b>	che al fine di garantire l'arricchimento formativo e la realizzazione delle attività e/o specifici programmi di ricerca, insegnamento e sperimentazione con riferimento al PTOF 2022/2025, l'Istituzione scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Carmela Vendola, sottoscrive contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento delle citate attività, per le quali non ci sia personale interno provvisto di adeguate competenze;

<b>CONSIDERATO</b>	che si rende necessario acquisire la disponibilità di un esperto madrelingua per interventi di lettorato in Lingua Inglese, come da Piano dell'Offerta Formativa- anno scolastico 2023/24;
<b>VISTA</b>	La determina n. 3505 /VII-5 del 07/11/2023 per il reclutamento di 1 lettore in lingua inglese per la scuola secondaria di primo grado.

### EMANA

il presente avviso pubblico di selezione, di n.1 docenteMadrelingua inglese in servizio presso altre scuole o, in subordine, esperto esterno, a cui affidare l'incarico di prestazione d'opera occasionale come di seguito specificato.

### LUOGO E DURATA DELLA PRESTAZIONE

Il docente esperto dovrà prestare la sua opera presso i locali della scuola secondaria di I grado "Zannotti-Fraccacreta", in via Giusti n.1, San Severo (FG) per un totale di 100 ore, in orario scolastico, con un incontro settimanale di un'ora per ognuna delle quattro classi prima e delle cinque classi seconda per circa 12 settimane in compresenza con l'insegnante curriculare, nel periodo compreso fra novembre e maggio 2024.

### COMPITI

Il lettore dovrà, oltre all'attività propria di lettore:

- programmare insieme al docente curriculare i contenuti del proprio intervento didattico;
- somministrare una prova in ingresso e una a termine dell'intervento didattico;
- relazionare sugli esiti e sui processi.

### OBIETTIVI

L'intervento si prefigge i seguenti obiettivi:

- potenziare le competenze comunicative orali descritte a livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- migliorare l'intonazione, la pronuncia e la produzione orale in L2;
- potenziare le capacità di ascolto, comprensione e produzione di messaggi su argomenti familiari;
- sviluppare la competenza lessicale in L2 per esprimere bisogni comunicativi di base.

### REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare domanda tutti i docenti in servizio presso altre scuole e gli esperti esterni di madrelingua inglese certificati, con precedenti esperienze di insegnamento e/o di lettorato nella scuola, preferibilmente nella secondaria di I grado, che abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese.

Requisito per la partecipazione è di essere madrelingua inglese.

Ai titoli ed esperienze posseduti saranno attribuiti punteggi come da tabella seguente:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI MADRELINGUA LINGUA INGLESE</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTI</b>
A Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero riconosciuta in Italia	<b>10</b>
B Madrelingua inglese con altra laurea conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	<b>6</b>
C Corso TEFL (CELTA, DELTA, Tefl Cambridge, CELT) – Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese per stranieri	<b>2</b>
D Esperienza specifica di lettorato nella scuola per un massimo di 5 anni negli ultimi 8	<b>1</b> (per ogni anno scolastico nella scuola) <b>2</b> (per anno scolastico nella secondaria di I grado)

E. Competenze informatiche E.C.D.L. o titolo informatico superiore	2 (si valuta un solo titolo)
--	------------------------------

VALUTAZIONE PIANO DIDATTICO DEL PROGETTO	
Descrizione delle singole attività	1
Metodologia impiegata	1
Modalità di documentazione delle attività	1
Originalità del percorso proposto	1

### COMPENSO

Per l'attività è previsto un compenso orario pari a € 30,00 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali se dovuti e onnicomprensivi di qualsiasi onere connesso alla prestazione. Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione di un registro delle attività controfirmato dal docente in compresenza, della programmazione anch'essa controfirmata e della relazione sugli esiti e sui processi, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta.

### MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione dell'esperto sarà valida anche in presenza di un concorrente unico purché idoneo, cui saranno affidati tutte e 100 ore. L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione interna, composta dal Dirigente stesso (o suo delegato), dal D.S.G.A. (o suo delegato) e da un docente. La commissione redigerà la graduatoria.

### PRECEDENZE

Si dà la precedenza, a prescindere dal punteggio, ai docenti in servizio presso altre scuole statali. In caso di parità di punteggio, saranno criteri di priorità, elencati in ordine di importanza:

- Gli anni di esperienza nella secondaria di I grado;
- Il livello di certificazione più elevato;
- Il titolo di studio.

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello (Allegato A), pena l'inammissibilità, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione e relativa autodichiarazione ai sensi del DPR n 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni:

1. Curriculum vitae in formato europeo;
2. Tabella di valutazione/riepilogo dei titoli compilata nella parte riservata al candidato, pena l'esclusione (Allegato B);
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, pena l'esclusione (Allegato C);
4. Fotocopia di un valido Documento di riconoscimento e del tesserino del codice fiscale.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

1. Non prendere in considerazione le candidature con documentazione incompleta o non sottoscritte, come previsto dal presente Avviso;
2. Richiedere l'integrazione del curriculum in merito alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate.

La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 novembre 2023** e potrà essere:

- a. consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto;
- b. spedita a mezzo Raccomandata AR o corriere, indirizzandola al Dirigente Scolastico - Scuola Secondariadi Primo Grado "Zannotti - Fraccacreta" – Via G. Giusti n. 1, 71016 San Severo (FG). Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Domanda per la selezione di esperto madrelingua per il Lettorato Inglese nella scuola secondaria di I grado";
- c. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza

- maggior, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, non facendo fede il timbro postale;
- d. per PEC al seguente indirizzo: [fgic851001@pec.istruzione.it](mailto:fgic851001@pec.istruzione.it), oggetto “Domanda per la selezione di esperto madrelingua per il Lettorato Inglese nella scuola secondaria di I grado”;
  - e. per posta ordinaria all’indirizzo [fgic851001@istruzione.it](mailto:fgic851001@istruzione.it), oggetto “Domanda per la selezione di esperto madrelingua per il Lettorato Inglese nella scuola secondaria di I grado”.

Il presente avviso sar  pubblicato all’Albo dell’Istituto sul sito web della scuola [www.iczannotti.edu.it](http://www.iczannotti.edu.it).

Entro 5 giorni dalla scadenza si proceder  alla valutazione delle domande pervenute e a stilare una graduatoria provvisoria, che verr  pubblicata all’Albo pretorio dell’Istituto entro il giorno successivo. Avverso tale graduatoria   ammesso ricorso entro e non oltre cinque giorni dalla sua pubblicazione, da presentare presso gli uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica. Trascorso tale termine la graduatoria redatta si intende definitiva

#### **PERFEZIONE INCARICO - STIPULA CONTRATTO**

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso, sar  invitato a presentarsi presso l’ufficio preposto per la stipula del contratto di collaborazione plurima o e per prestazione d’opera occasionale, in qualit  di prestatore d’opera intellettuale. La mancata sottoscrizione di persona del contratto, sar  intesa quale rinuncia. In tal caso, per l’individuazione dell’incaricato, si proceder  allo scorrimento della graduatoria.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 cos  come modificato dal Regolamento UE 2016/679 (Codice sulla Privacy), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Istituto per le finalit  gestione della selezione e saranno trattati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento dei dati all’Istituto   obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione. Il responsabile del trattamento dei dati   il Dirigente Scolastico dell’I.C. “Zannotti-Fraccacreta” di San Severo, Dott.ssa Carmela Vendola.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione   il Direttore SGA, rag. Antonietta Pallotto.

#### **MODALIT  DI ACCESSO AGLI ATTI**

L’accesso agli atti, sar  consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n 241, del D.Lgs 184/06 e del DM I n 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Carmela VENDOLA**

(Il documento   firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)