



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### “Zannotti – Fraccacreta”

Via G. Giusti n. 1- 71016 San Severo (Fg)-Tel. Pres. 0882-332736-Tel/ Fax Segr. 0882-376106  
Cod. Mecc. FGIC851001 - Cod. Fisc. 93032530714  
e-mail: fgic851001@istruzione.it - pec: fgic851001@pec.istruzione.it –  
sito web: [www.iczannotti.edu.it](http://www.iczannotti.edu.it)

I. C. "ZANNOTTI-FRACCACRETA" - S. SEVERO  
Prot. 0001613 del 28/05/2020  
(Uscita)

Agli Atti  
All'Albo on line  
Al sito web dell'istituto  
Al prof. Baldassarre M.

Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

**COD PROGETTO: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-17**

**CUP: J72G20000710007**

### **CONFERIMENTO INCARICO NON ONEROSO PROGETTISTA INTERNO del Progetto PON 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-17**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10459 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

- VISTA** la candidatura dell'Istituto Comprensivo Statale "Zannotti-Fraccacreta di San Severo presentata in data 25/04/2020 con il progetto "Digital class" e il modulo "Digital class";
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento Prot.1540 del 19/05/2020, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto, per un importo di € 12.999,98;
- VISTA** la delibera n° 50 del Collegio docenti del 14/05/2020;
- VISTA** la delibera n° 42 del Consiglio di Istituto del 15/05/2020;
- VISTO** Il Regolamento di Istituto;
- RITENUTE** le competenze possedute dal prof. Baldassarre Marco G. deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal prof Baldassarre Marco G. in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce al prof Baldassarre Marco G., C.F.: BLDMCG56C20I158W l'incarico di **PROGETTISTA** nel progetto di cui in oggetto.

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n° 15 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Preparazione della tipologia di procedura di acquisto
9. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
10. Scelta dei fornitori da invitare
11. Assistenza alle fasi della gara
12. Ricezione delle forniture ordinate
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato

*Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo di questa Istituzione Scolastica all'indirizzo: [www.iczannotti.edu.it](http://www.iczannotti.edu.it)*

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Carmela VENDOLA

(Il documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i.e norme collegate sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa.)