ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ZANNOTTI-FRACCACRETA"
Via G. Giusti n. 1- 71016 SAN SEVERO (FG) -Tel. Segreteria: 0882-376106/332736
Cod. Mecc.: FGIC851001 - Cod. Fisc.: 93032530714 -
e-mail: fgic851001@istruzione.it - Pec: fgic851001@pec.istruzione.it
www.iczannotti.edu.it

I. C. "ZANNOTTI-FRACCACRETA" - -S. SEVERO
Prot. 0005659 del 06/11/2025
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Sito web

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESTERNE TUTOR COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI FORMATIVI, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) **PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO N. 1 TUTOR A VALERE SU** *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".*

Codice Progetto: *ESO4.6. A 4.D-FSEPN-PU-2025-271*
Titolo Progetto: "ORIENTAMENTO"
CUP: J34D25001160007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO in particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*
PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;
VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;
VISTO l'avviso Prot. 57173 del 11/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "*Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*".
VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 105099 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*";
CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dal *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".* Codice Progetto: *ESO4.6. A 4.D-FSEPN-PU-2025-271* - Titolo Progetto: "ORIENTAMENTO" - CUP: J34D25001160007 dell' I.C "Zannotti - Fraccacreta" di San Severo , è necessario avvalersi della collaborazione **n. 6 esperti e n. 6 tutor la realizzazione dei moduli ,** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto;
CONSIDERATO che è stato pubblicato avviso per personale interno (Prot. Nr. 5081 del 20/10/2025);
TENUTO CONTO che si è ricevuta una sola candidatura come TUTOR del modulo "ROBOTICA DI BASE" e successivamente il docente candidato ha presentato rinuncia all'incarico;
VISTA la perdurante necessità di individuare **"TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà al conferimento dell'incarico di **n. 1 tutor per la realizzazione del modulo;**
CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel progetto;
CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile del progetto (RUP) la Dott.ssa Maria Chiara Olimpia Schiavone, in qualità Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Chiara Olimpia Schiavone ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;
VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati
PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE/FESR;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 2964 del 23/06/2025;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:
- di avviare una procedura di selezione ESTERNA volta all'acquisizione di disponibilità per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto **n. 1 tutor esterno** attraverso la valutazione dei curriculum per una durata che va dalla stipula della nomina e fino al 31/12/2026;
- di approvare lo schema di avviso;
- di assumere l'incarico di Responsabile del progetto in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di procedere a pubblicare il presente Avviso all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Art. 1 Oggetto
DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa ESTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale per le seguenti azioni del progetto:

n°	*Modulo*	*Destinatari*	*Figure richieste*	*n° ore*
1	ROBOTICA DI BASE	ALUNNI SECONDARIA I GRADO	*1 tutor*	*60*

Art. 2 Retribuzione
Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM

Art. 3 Presentazione domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 10 del giorno 13/11/2025**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
Saranno cause tassative di esclusione:
1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
Verrà, successivamente, costituita la graduatoria.
L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali
TUTOR

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*

- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registrare le anagrafiche;*
- *inserire la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concordare l'orario con gli esperti;*
- *provvedere alla gestione della classe;*
- *descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;*
- *inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso
Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Criteri e modalità di selezione
Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri:
a. aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione, con allegato "curriculum vitae" in formato europeo;
b. congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività di progetto.
c. Possesso di titoli specifici**;**
d. adeguate competenze informatiche certificate per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma PN21.27;
e. a parità di punteggio verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età così come previsto dalla normativa vigente;
f. la selezione potrà prevedere un colloquio teso a verificare le esperienze e le competenze degli aspiranti, nonché la validità e la fattibilità della proposta del Piano presentato.

Art. 11 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 12 Validità della graduatoria
I risultati della selezione verranno redatti in graduatorie che saranno pubblicate all'albo e sul sito internet della scuola: *https://www.iczannotti.edu.it/*.
La graduatoria pubblicata avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione. Decorsi i 5 gg, in assenza di reclami, la graduatoria si considera definitiva.
Successivamente il Dirigente scolastico o la Commissione di Valutazione provvederà ad informare solo gli esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.
La graduatoria definitiva potrà essere impugnata soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.
La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 13 Responsabile del Procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico dott.ssa Maria Chiara Olimpia Schiavone

Art.14 Pubblicità
Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (https://www.iczannotti.edu.it/) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e

integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione
Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di Esperto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Chiara Olimpia SCHIAVONE
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa